**Оголошення про конкурс**

**Відділ освіти Олександрійської райдержадміністрації оголошує конкурс на посаду керівника**

**Недогарського навчально-виховного комплексу «загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Олександрійської районної ради Кіровоградської** **області:**

 **вул. Центральна, 26, с. Недогарки,28033;**

 **Оплата праці: посадовий оклад, відповідно до законодавства.**

**Участь у конкурсі можуть брати громадяни України, які мають повну вищу освіту та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан, який не перешкоджає виконанню професійних обов’язків.**

**Особи, які відповідають основним кваліфікаційним вимогам і бажають взяти участь у конкурсі, подають до конкурсної комісії документи:**

**заяву про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;**

**автобіографію та/або резюме (за вибором учасника конкурсу);**

**копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;**

**копію документа про повну вищу освіту ;**

**копію трудової книжки чи інших документів, що підтверджують стаж педагогічної діяльності не менше трьох років на момент їх подання;**

**довідку про відсутність судимості;**

**мотиваційний лист, складений у довільній формі;**

**медичні довідки за формами № 122-2\о та № 140\о.**

**Документи подавати до відділу освіти Олександрійської райдержадміністрації з 21 серпня по 13 вересня 2019 року за адресою: м. Олександрія,**

**вул. 6 Грудня, 25, кабінет № 303 - приймальна. Контактна особа –Максименко Тетяна Іванівна**

**Довідки за номером телефону:74039.**

**Конкурсний відбір переможця конкурсу здійснюється за результатами:**

**перевірки на знання законодавства України у сфері загальної середньої освіти, зокрема Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», а також Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р;**

**перевірки професійних компетентностей, що відбувається шляхом письмового вирішення ситуаційного завдання;**

**публічної та відкритої презентації державною мовою перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти, а також надання відповідей на запитання членів конкурсної комісії щодо проведеної презентації.**

**Дату та місце початку конкурсного відбору учасникам конкурсу буде повідомлено додатково.**

**Перелік питань для письмового тестування з метою визначення рівня знань законодавства у сфері освіти**

***І. Питання на знання Закону України «Про освіту».***

1. Що є метою освіти відповідно до Закону України «Про освіту»?

2. Що включає право на освіту?

3. За рахунок чого забезпечується право на безоплатну освіту для здобувачів дошкільної та повної загальної середньої освіти?

4. За рахунок чого забезпечується право на безоплатну освіту для здобувачів позашкільної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та післядипломної освіти?

5. За рахунок чого забезпечується право на безоплатну освіту для здобувачів вищої освіти?

6. Яка мова освітнього процесу в закладах освіти?

7. Що гарантується особам, які належать до національних меншин України?

8. Що забезпечується особам з порушенням слуху?

9. Що створюються особам, які належать до корінних народів, національних меншин України, іноземцям та особам без громадянства?

10. Шляхом чого особа реалізує своє право на освіту впродовж життя?

11. Що є з переліченого формальною освітою?

12. Що є з переліченого неформальною освітою?

13. Що є з переліченого інформальною освітою (самоосвітою)?

14. Що є основними формами здобуття освіти?

15. Хто затверджує положення про форми здобуття освіти?

16. Що є невід’ємними складниками системи освіти?

17. Що є метою дошкільної освіти?

18. Чим обов’язково охоплюються діти старшого дошкільного віку?

19. Що є метою повної загальної середньої освіти?

20. Скільки рівнів має повна загальна середня освіта?

21. Як правило зі скільки років здобувається початкова освіта?

22. За чим може організовуватися  на рівнях початкової та базової середньої освіти освітній процес?

23. Скільки спрямувань передбачає здобуття профільної середньої освіти?

24. Шляхом чого оцінюються результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні повної загальної середньої освіти?

25. З якою метою здійснюється державна підсумкова атестація здобувачів початкової освіти?

26. Що створюють для забезпечення територіальної доступності повної загальної середньої освіти органи місцевого самоврядування?

27. В якому закладі освіти кожна особа має право здобувати початкову та базову середню освіту?

28. Що є освітнім округом?

29. Ким затверджується положення про освітній округ і опорний заклад освіти?

30. Що є метою позашкільної освіти?

31. Ким забезпечується здобуття позашкільної освіти?

32. Що є метою професійної (професійно-технічної) освіти?

33. На основі чого здобувається професійна (професійно-технічна) освіта?

34. Підготовку яких фахівців  можуть також здійснювати заклади професійної (професійно-технічної) освіти?

35. На що спрямована фахова передвища освіта?

36. Що можуть утворювати заклади фахової передвищої освіти?

37. Що є метою вищої освіти?

38. На основі чого здобувається вища освіта?

39. На що спрямована освіта дорослих?

40. Що забезпечує держава для роботи з особами з особливими освітніми потребами на всіх рівнях освіти?

41. За який рахунок здійснюється навчання та виховання осіб з особливими освітніми потребами?

42. Що за потреби утворюють заклади освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами?

43. Які послуги надаються особам з особливими освітніми потребами?

44. Що є психолого-педагогічним супроводом?

45. В рамках якої освіти може здобуватися спеціалізована освіта?

46. В якому порядку затверджуються положення про заклади спеціалізованої мистецької освіти?

47. Ким розробляються освітні програми з відповідного виду спорту?

48. На скількох рівнях здобувається освіта наукового спрямування?

49. В якому випадку юридична особа має статус закладу освіти?

50.   В якому випадку освітня діяльність вважається основним видом діяльності?

51. З яким статусом може діяти заклад освіти як суб’єкт господарювання?

52. Що визначаються засновником і зазначаються в установчих документах закладу освіти?

53. Які права і обов’язки мають заклади освіти всіх форм власності у провадженні освітньої діяльності відповідно до законодавства?

54. Яку автономію гарантує закладів освіти держава?

55. Чим визначається система управління закладами освіти?

56. Ким здійснюється управління закладом освіти в межах повноважень, визначених законами та установчими документами цього закладу?

57. Що має право створювати засновник?

58. За що несе відповідальність керівник закладу освіти?

59. Ким є керівник закладу освіти у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами?

60. З числа яких претендентів призначається керівник закладу освіти?

61. Чим визначаються додаткові кваліфікаційні вимоги до керівника та порядок його обрання (призначення)?

62. Які з перелічених повноважень здійснює керівник закладу освіти?

63. Що є основним колегіальним органом управління закладу освіти?

64. Що є громадським самоврядування в закладі освіти?

65. Що є вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу освіти?

66. Чим визначаються повноваження, відповідальність, засади формування та діяльності органів громадського самоврядування?

67. Ким створюється наглядова (піклувальна) рада закладу освіти?

68. Чому сприяє наглядова (піклувальна) рада закладу освіти?

69. З правом кого голосу мають право брати участь у роботі колегіальних органів закладу освіти члени наглядової (піклувальної) ради закладу освіти?

70. Хто не може входити до складу наглядової (піклувальної) ради закладу освіти?

71. Які ресурси з інформацією формують заклади освіти?

72. Що зобов’язані оприлюднювати на своїх веб-сайтах заклади освіти, що отримують публічні кошти, та їх засновники?

73. Чим визначається перелік додаткової інформації, обов’язкової для оприлюднення закладами освіти?

74. Який характер мають державні та комунальні заклади освіти відокремлені від церкви (релігійних організацій)?

75. Що мають право визначати приватні заклади освіти, зокрема засновані релігійними організаціями?

76. Хто не мають права втручатися в освітню діяльність закладів освіти?

77. Що забороняється створювати у закладах освіти?

78. Хто не може бути обмежений у праві на здобуття освіти в державних і комунальних закладах освіти за їх належність або неналежність до релігійних організацій чи політичних партій (об’єднань)?

79. Що визначає стандарт освіти?

80. Відповідно до чого розробляються стандарти освіти?

81. Що є основою для розроблення освітньої програми?

82. Що з переліченого містить освітня програма?

83. Які освітні компоненти повинні передбачати освітні програми?

84. Який складник можуть мати освітні програми?

85. На які види кваліфікуються кваліфікації за обсягом?

86. На які види кваліфікуються кваліфікації за змістом?

87. Ким присуджуються, визнаються і підтверджуються освітні кваліфікації?

88. Що є кваліфікаційними центрами?

89. Які функціонують рамки кваліфікацій в Україні?

90. На яких стандартах ґрунтується Національна рамка кваліфікацій?

91. Ким затверджуються галузеві рамки кваліфікацій?

92. Скільки рівнів визначає Національна рамка кваліфікацій?

93. Чим визначається кожен рівень Національної рамки кваліфікацій?

94. Чим визначаються структура і функціонування Національної системи кваліфікацій?

95. Постійно діючим колегіальним органом, уповноваженим на реалізацію державної політики у сфері кваліфікацій є…

96. Коли отримують відповідний документ про освіту?

97. Ким видаються документи про освіту?

98. До якого реєстру вноситься інформація про видані документи про середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу та вищу освіту?

99. Що є метою розбудови та функціонування системи забезпечення якості освіти в Україні?

100. Що з переліченого є складовими системи забезпечення якості освіти?

101. Що є академічною доброчесністю?

102. Що з переліченого вважається порушенням академічної доброчесності?

103. Процедурою визнання спроможності юридичної або фізичної особи надавати освітні послуги на певному рівні освіти відповідно до ліцензійних умов є….

104. Ким видається ліцензія для закладів дошкільної та загальної середньої освіти для провадження освітньої діяльності?

105. Якою є акредитація освітньої програми?

106. Що є метою проведення інституційного аудиту?

107. В якому порядку проводиться інституційний аудит?

108. Оцінюванням результатів навчання, здобутих особою на певному рівні освіти, що проводиться спеціально уповноваженою державою установою (організацією) є….

109. На яких принципах здійснюється зовнішнє незалежне оцінювання?

110. За які кошти здійснюється зовнішнє незалежне оцінювання результатів навчання?

111. Яке зовнішнє незалежне оцінювання результатів навчання здійснюється за кошти державного бюджету?

112. Який може бути моніторинг якості освіти?

113. Ким проводиться внутрішній моніторинг?

114. З якою метою здійснюється громадська акредитація закладу освіти?

115. На скільки років засвідчуються відповідним сертифікатом успішні результати громадської акредитації закладу освіти?

116. Що є системою заходів, спрямованих на всебічне та комплексне оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників?

117. Якою може бути атестація педагогічних працівників?

118. Ким визначається перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників?

119. Підставою для чого може бути рішення атестаційної комісії?

120. За чиєю ініціативою відбувається сертифікація педагогічного працівника?

121. Хто з переліченого є учасником освітнього процесу?

122. На яке оцінювання результатів навчання мають право здобувачі освіти?

123. На відзначення чого мають право здобувачі освіти?

124. Що зобов’язані поважати здобувачі освіти?

125. На яку відпустку мають право педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники?

126. На які умови праці мають право педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники?

127. Що зобов’язані постійно підвищувати педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники?

128. Що зобов’язані виховувати у здобувачів освіти педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники?

129. В яких випадках передбачене відволікання педагогічних, науково-педагогічних і наукових працівників від виконання професійних обов’язків?

130. Що є першоосновою розвитку дитини як особистості?

131. Що з переліченого мають право батьки здобувачів освіти?

132. Що з переліченого зобов’язані батьки здобувачів освіти?

133. Яку допомогу надає держава батькам здобувачів освіти?

134. Чим забезпечуються особи, які здобувають повну загальну середню освіту в закладах освіти не за місцем проживання, на період навчання?

135. Який проїзд учнів, вихованців, студентів та педагогічних працівників до місця навчання і додому забезпечують органи місцевого самоврядування?

136. Кого органи державної влади та органи місцевого самоврядування, у підпорядкуванні яких перебувають державні і комунальні заклади освіти, забезпечують безоплатним гарячим харчуванням?

137. Що з переліченого забезпечує держава педагогічним і науково-педагогічним працівникам?

138. За що можуть бути нагороджені державними нагородами, представлені до присудження державних премій України, відзначені знаками, грамотами, іншими видами морального та матеріального заохочення педагогічні та науково-педагогічні працівники?

139. Хто здійснює педагогічну діяльність у закладах освіти?

140. Яку освітню та/або професійну кваліфікацію повинні мати особи, які приймаються на посади педагогічних працівників?

141. Що передбачає професійний розвиток педагогічних і науково-педагогічних працівників?

142. Що включає робочий час педагогічного працівника?

143. Чим встановлюються норми педагогічного (навчального) навантаження педагогічних (науково-педагогічних) працівників на одну ставку?

144. Що є громадським наглядом (контролем) у системі освіти, що здійснюється суб’єктами громадського нагляду (контролю)?

145. З якою метою діє освітній омбудсмен?

146. Які складові Єдиної державної електронної бази з питань освіти є обов’язковими?

147. Хто здійснює психологічне забезпечення освітнього процесу в закладах освіти?

148. Ким затверджується перелік платних освітніх та інших послуг, які мають право надавати державні та комунальні заклади освіти?

149. Яким шляхом держава може сприяти розвитку дошкільної та позашкільної освіти?

150. На яких правах закладам освіти та установам, організаціям, підприємствам системи освіти належить майно?

***ІІ. Питання на знання Закону України «Про загальну середню освіту».***

1. Які засади функціонування і розвитку системи загальної середньої освіти, що сприяє вільному розвитку людської особистості, формує цінності правового демократичного суспільства в Україні визначає Закон України «Про загальну середню освіту»?

2. Що з переліченого є основними завданнями законодавства України про загальну середню освіту?

3. Що є загальною середньою освітою?

4. Обов’язковою складовою якої освіти є загальна середня освіта?

5. Що становить систему загальної середньої освіти?

6. Виховання в учнів (вихованців) поваги до чого є завданням загальної середньої освіти?

7. Що забезпечується громадянам України незалежно від раси, кольору шкіри, особливостей інтелектуального, соціального і фізичного розвитку особистості, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак?

8. У яких закладах громадяни України мають право на здобуття повної загальної середньої освіти?

9. Вимогам яких стандартів загальної середньої освіти має відповідати здобуття повної загальної середньої освіти у навчальних закладах незалежно від підпорядкування, типів і форм власності?

10. На кого покладається відповідальність за здобуття повної загальної середньої освіти дітьми?

11. На кого покладається відповідальність за здобуття повної загальної середньої освіти дітьми, позбавленими батьківського піклування?

12. Що є заклад загальної середньої освіти?

13. За умови наявності чого заклад освіти провадить освітню діяльність на певному рівні загальної середньої освіти?

14. На підставі чого діє заклад загальної середньої освіти?

15. Що можуть створювати у своєму складі заклади загальної середньої освіти?

16. На яких засадах заклад загальної середньої освіти для здійснення статутної діяльності може об’єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо-наукові, наукові, освітньо-виробничі та інші об’єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи?

17. До складу чого може входити заклад загальної середньої освіти?

18. Який статус може входити заклад загальної середньої освіти?

19. Які з перелічених закладів забезпечують здобуття загальної середньої освіти?

20. Як, як правило, функціонують ліцеї?

21. Які з перелічених закладів освіти забезпечують також здобуття повної загальної середньої освіти?

22. За поданням якого органу Кабінетом Міністрів України затверджується положення про заклади спеціалізованої освіти?

23. Який статус має заклад загальної середньої освіти?

24. На яких засадах можуть бути засновані заклади загальної середньої освіти?

25. Який заклад загальної середньої освіти має статус комунального?

26. Хто приймає рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) закладу загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування, типу і форми власності?

27. Хто з переліченого може бути засновником закладу загальної середньої освіти?

28. З урахуванням чого створюються заклади загальної середньої освіти?

29. З якою метою приватні заклади освіти, зокрема засновані релігійними організаціями, статути (положення) яких зареєстровано у встановленому законодавством порядку, мають право визначати релігійну спрямованість своєї освітньої діяльності?

30. Що має забезпечити засновник здобувачам освіти у разі реорганізації чи ліквідації закладу загальної середньої освіти?

31. За якими формами навчання здійснюється освітній процес у закладах загальної середньої освіти?

32. Кому надається право і створюються умови для прискореного закінчення школи, складання іспитів екстерном?

33. Якою має бути наповнюваність класів закладів загальної середньої освіти?

34. Чим визначається кількість учнів у класах у закладах загальної середньої освіти, розташованих у селах і селищах?

35. За якими формами навчання проводяться заняття у класі, у яких кількість учнів становить менше п’яти?

36. Ким встановлюється порядок поділу класів на групи при вивченні окремих предметів?

37. Чим визначається гранична наповнюваність класів у закладах загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами?

38. Що функціонує за письмовими зверненнями батьків, інших законних представників учнів та відповідно до рішення засновника у закладі освіти?

39. Ким визначається порядок створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти?

40. Що є освітньою програмою?

41. Який стандарт є основою для розроблення освітньої програми?

42. Ким схвалюється освітня програма?

43. Що має передбачати освітня програма?

44. Які освітні програми не потребують окремого затвердження центральним органом забезпечення якості освіти?

45. Що має передбачати кожна освітня програма?

46. Що складає та затверджує  на основі освітньої програми заклад освіти?

47. У межах якого часу встановлюються закладом загальної середньої освіти структура навчального року (за чвертями, півріччями, семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу?

48. Які умови здобуття освіти має забезпечувати організація освітнього процесу?

45. У процесі якої роботи здійснюється виховання учнів (вихованців) у закладах загальної середньої освіти?

46. На основі яких принципів визначаються цілі виховного процесу в закладах загальної середньої освіти?

47. Що забороняється у закладах загальної середньої освіти?

48. Хто з перелічених осіб є учасниками освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти?

50. Чим забезпечуються діти з вадами слуху, зору, опорно-рухового апарату?

51. На якому утриманні перебувають вихованці шкіл-інтернатів усіх типів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування?

52. Що з переліченого забезпечує та формує заклад загальної середньої освіти?

53. Які медичні працівники здійснюють медичне обслуговування учнів (вихованців) закладів загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування, типів і форм власності?

54. З якою періодичністю заклади охорони здоров'я разом з органами управління освітою та органами охорони здоров'я забезпечують безоплатний медичний огляд учнів (вихованців), моніторинг і корекцію стану здоров'я, проведення лікувально-профілактичних заходів у закладах загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування, типів і форм власності?

55. На кого покладається відповідальність за організацію харчування учнів (вихованців) у закладах загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування, типів і форм власності додержання в них вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм?

56. На кого покладається контроль за охороною здоров'я та якістю харчування учнів (вихованців)?

57. Які види морального стимулювання та матеріального заохочення встановлюються для учнів (вихованців)?

58.  З якими моральними якостями повинна бути особа, яка претендує бути педагогічним працівником?

59. Який рівень професійної підготовки повинна мати особа, яка претендує бути педагогічним працівником?

60. Скільки годин включає педагогічне навантаження вчителя протягом навчального тижня, що становлять тарифну ставку?

61. Ким визначаються розміри та порядок встановлення доплат за інші види педагогічної діяльності?

62. Ким затверджується розподіл педагогічного навантаження у закладі загальної середньої освіти?

63. У яких випадках допускається перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року?

64. Ким призначається на посаду та звільняється з посади керівник закладу загальної середньої освіти?

65. В якому випадку керівник державного, комунального закладу загальної середньої освіти призначається на посаду за результатами конкурсного відбору строком на два роки?

66. На підставі чого розробляє та затверджує Положення про конкурс на посаду керівника державного, комунального закладу загальної середньої освіти засновник?

67. Скільки строків підряд одна і та сама особа не може бути керівником відповідного закладу загальної середньої освіти?

68. В якому закладі загальної середньої освіти після закінчення другого строку перебування на посаді особа має право брати участь у конкурсі на заміщення вакансії керівника?

69. Ким призначаються на посади та звільняються з посад заступник керівника, педагогічні та інші працівники закладу загальної середньої освіти?

70. У разі надходження до засновника закладу загальної середньої освіти якого звернення піклувальної ради або органу самоврядування закладу загальної середньої освіти щодо звільнення керівника цього закладу?

71. В який строк засновник зобов’язаний розглянути звернення піклувальної ради або органу самоврядування закладу загальної середньої освіти щодо звільнення керівника і прийняти обґрунтоване рішення?

72. Що надається педагогічному працівнику - призовнику, який має вищу педагогічну освіту і основним місцем роботи якого є заклад загальної середньої освіти?

73. З якою періодичністю здійснюється атестація педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування, типів і форм власності?

74. Що може бути присвоєно педагогічному працівнику за результатами атестації педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти?

75. Чим визначаються права та обов'язки педагогічних працівників системи загальної середньої освіти?

76. Щодо чого мають право приймати рішення батьки або особи, які їх замінюють?

77. Для чого батьки або особи, які їх замінюють, зобов'язані забезпечувати умови?

78. Що є обов’язковим для закладів освіти, що забезпечують здобуття відповідної освіти?

79. З якою періодичністю переглядаються Державні стандарти загальної середньої освіти розробляються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки?

80. Ким здійснюється навчально-методичне забезпечення реалізації Державних стандартів загальної середньої освіти?

81. Що з переліченого визначають Державні стандарти загальної середньої освіти?

82. Що є обов’язком закладу освіти, що забезпечує здобуття загальної середньої освіти?

83. Чим визначається процедура досягнення здобувачами освіти результатів навчання, передбачених у відповідному Державному стандарті загальної середньої освіти?

84. На якому рівні держава зобов’язана забезпечити здобуття повної загальної середньої освіти?

85. Яка посада вводиться до штату закладу освіти для забезпечення досягнення особами з особливими освітніми потребами результатів навчання, передбачених у відповідному Державному стандарті загальної середньої освіти?

86. В якому порядку здійснюється переведення учнів (вихованців) до наступного класу закладу загальної середньої освіти?

87. За наявності чого здійснюється переведення учнів (вихованців) до іншого закладу загальної середньої освіти?

88. За рахунок яких коштів виготовлення документів про загальну середню освіту?

89. Ким здійснюється управління системою загальної середньої освіти?

90. Що з переліченого є основними завданнями органів управління системою загальної середньої освіти?

91. Що забезпечує заклад загальної середньої освіти відповідно до своїх повноважень?

92. Які документи видає заклад загальної середньої освіти?

93. Хто здійснює керівництво закладом загальної середньої освіти?

94. Яким органом управління закладу загальної середньої освіти є педагогічна рада?

95. В яких закладах освіти створюється педагогічна рада?

96. Хто має право брати участь у засіданнях педагогічної ради?

97. Яким органом є загальні збори (конференція) колективу закладу освіти?

98. Що може функціонувати у закладах загальної середньої освіти?

99. З якою періодичністю проводиться інституційний аудит закладу, що забезпечує здобуття загальної середньої освіти, є єдиним плановим заходом державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти?

100. Що включає інституційний аудит?

101. За рахунок яких коштів фінансуються утримання та розвиток матеріально-технічної бази закладів загальної середньої освіти?

102. Ким визначається порядок діловодства і бухгалтерського обліку в закладі загальної середньої освіти?

103. Що включає матеріально-технічна база закладів загальної середньої освіти?

104. Чим визначаються вимоги до матеріально-технічної бази закладів загальної середньої освіти?

105. На підставі чого затверджуються керівником закладу загальної середньої освіти штатні розписи державних і комунальних закладів загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування і типів?

106. Які угоди мають право укладати органи управління системою загальної середньої освіти, установи і навчальні заклади системи загальної середньої освіти?

107. Якому співробітництву сприяє держава у системі загальної середньої освіти?

108. В якому порядку несуть відповідальність посадові особи і громадяни, винні у порушенні законодавства про загальну середню освіту?

109. Що може бути підставою для позбавлення їх батьківських прав відповідно до Закону України «Про загальну середню освіти»?

***ІІІ. Питання на знання Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року.***

1. Яка проблема відповідно до Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року потребує розв’язання?

2. Які з перелічених факторів вплинули на виникнення проблеми, яка потребує розв’язання, відповідно до Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року?

3. Що з переліченого є проявами проблеми яка потребує розв’язання, відповідно до Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року?

4. Наявність якого суттєвого сегмента є основною ознакою загальної середньої освіти в Україні?

5. Чому сприятиме проведення докорінної реформи загальної середньої освіти?

6. Про що свідчить досвід країн Східної Європи (Польщі, Чехії)?

7. Що є метою Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року?

8. За якими з перелічених напрямків здійснюється забезпечення проведення докорінної та системної реформи загальної середньої освіти?

9. Згідно з реформою загальної середньої освіти випускник нової української школи — це…

10. Які фахівці будуть за експертними оцінками, найбільш успішними на ринку праці в найближчій перспективі?

11. Шляхом чого відповідно до Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року передбачається здійснити розв’язання проблеми?

12. Розроблення яких державних стандартів загальної середньої освіти передбачає реформування змісту загальної середньої освіти загальної середньої освіти?

13. На чому повинні ґрунтуватися державні стандарти загальної середньої освіти?

14. Які ключові компетентності визначені в Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року?

15. Що передбачає реформуванняпедагогіки загальної середньої освіти?

16. З якою метою включатимуть корекційно-реабілітаційні заходи, психолого-педагогічний супровід і засоби для навчання таких дітей?

17. Що матиме право розробляти школа у рамках реформуваннясистеми управління загальною середньою освітою?

18. Що необхідно забезпечити для досягнення мети Концепції?

19. Перехід до чого передбачає реформування структури загальної середньої освіти?

20. Чому сприятиме профільна школа академічного спрямування?

21. Що з переліченого передбачається у рамках реформування системи державного фінансування загальної середньої освіти?

22. Скількома етапами протягом 2017—2029 років здійснюватиметься реалізація Концепції?

23. Що з переліченого передбачається на першому етапі (2017—2018 роки) реалізації Концепції?

24. Що з переліченого передбачається на другому етапі (2019—2022 роки) реалізації Концепції?

25. Що з переліченого передбачається на третьому етапі (2023—2029 роки) реалізації Концепції?

26. Поліпшенню чого сприятиме реалізація Концепції?

27. Подоланню чого сприятиме реалізація Концепції?

28. За рахунок яких коштів здійснюватиметься реалізація Концепції?

29. З якою періодичністю визначатиметься обсяг фінансових, матеріально-технічних і трудових ресурсів, необхідних для реалізації Концепції?

30. З урахуванням чого визначатиметься обсяг фінансових, матеріально-технічних і трудових ресурсів, необхідних для реалізації Концепції?

**Зразок ситуаційного завдання**

Олена взяла щоденник, у який я тільки-но поставив середню оцінку, і, відвернувшись, змахнула сльозу. Розумію, вона, звісно ж, розраховувала на більше. Нелегко учитися в школі молодшому в сім’ї, якщо старший був учнем зразковим… Олена — третя дитина в родині. Дівчинка здібна, одна з кращих у класі. Але пам’ятають учителі старшу Іру. От була учениця. Олена переважно програє в порівнянні зі старшою сестрою. І здібності не ті, і завзятості характеру такої немає. Іншу на її місці хвалили б постійно. Але вчителі чекають від неї чогось більшого. Оцінки ставлять не найвищі. От і я поставив сьогодні Олені лише «задовільно», хоча іншому за відповідь, напевне, поставив би й більше. Я теж чекаю від дівчинки чогось такого… Вважають, що людина стає кращою і сильнішою, якщо від неї вимагають більшого, ніж вона робить…

***1. Чи вважаєте ви правильною цю педагогічну позицію вчителя?***

***2. Чи правильні його підходи до оцінки праці дівчинки?***

***3. Опишіть свої психолого-педагогічні пошуки шляхів до дитини.***

**Критерії оцінювання письмового тестування**

Для визначення результатів письмового тестування використовується така система: за кожну правильну відповідь проставляється 1 бал. Результати тестування вважаються позитивними, якщо учасник набрав пороговий рівень балів (50 %).

Кандидати, які за результатами тестування не набрали пороговий рівень балів (50 %) вважаються такими, що не пройшли тестування та не можуть бути допущені до чергового етапу конкурсу – вирішення ситуаційних завдань.

**Критерії оцінювання професійної компетентності кандидатів за результатами розв’язання ситуаційного завдання**

Під час оцінювання професійної компетентності кандидатів за результатами розв’язання ситуаційного завдання за кожною окремою вимогою виставляються такі бали:

2 бали - кандидатам, професійна компетентність яких відповідає вимозі та які виявили глибокі знання, уміння, компетенції, необхідні для ефективного виконання посадових обов’язків;

1 бал - кандидатам, професійна компетентність яких відповідає вимозі в обсязі, мінімально достатньому для виконання посадових обов’язків;

0 балів - кандидатам, професійна компетентність яких не відповідає вимозі.

Кандидати, які під час розв’язання ситуаційного завдання отримали середній бал 0 вважаються такими, що не пройшли конкурс. Такі кандидати не допускаються до чергового етапу конкурсу.

**Критерії оцінювання публічної та відкритої презентації перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти**

Кандидати, які під час проведення публічної та відкритої презентації перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти отримали середній бал 30 або нижче вважаються такими, що не пройшли конкурсний відбір

Критерії оцінювання презентації

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Критерії |  Обґрунтування критеріїв | Бали  |
| Зміст | Розуміння завдання | -  робота демонструє точне розуміння завдання-  використані як матеріали, що мають відношення до теми, так і ті, що не мають відношення до теми-  використані матеріали, що не мають безпосереднього відношення до теми; зібрана інформація не аналізується і не оцінюється | 1050 |
|  | Повнота розкриття теми | -  повно - частково - не розкрита | 1050 |
|  | Авторська оригінальність | - унікальна робота; містить велику кількість оригінальних, винахідницьких прийомів - в роботі наявні авторські знахідки- стандартна робота, не відрізняється авторською індивідуальністю | 1050 |
| Захист роботи | Якість доповіді | - аргументованість основних позицій, композиція доповіді логічна, повнота представлених в доповіді результатів роботи- порушено логіку виступу, неповне представлення результатів роботи, неповна система аргументації- немає аргументів по головним позиціям, повне порушення логіки, не представлені результати дослідження | 1050 |
|  | Обсяг та глибина знань за темою | - доповідач демонструює ерудицію, відображаює міжпредметні зв’язки- доповідач грамотно викладає матеріал, проте не показує достатньо глибоких знань- доповідач виявляє повну відсутність володіння матеріалом | 1050 |
|  | Відповіді на питання | - доповідач переконливо і повно відповідає на питання, намагається використати відповіді для успішного розкриття теми- доповідач не на всі питання може знайти переконливі відповіді  - доповідач не може відповісти на питання або під час відповідей поводить себе агресивно, некоректно | 530 |
|  | Ділові та вольові якості доповідача | - доповідач прагне досягти високих результатів, готовий до дискусії, дружньо налаштований, контактний- доповідач готовий до дискусії, не завжди виявляє доброзичливість- доповідач не готовий до дискусії, агресивний, уникає контакту | 530 |