**УКРАЇНА**

**ОЛЕКСАНДРІЙСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

**НАКАЗ**

від 03.04.2017 року № 128

м. Олександрія

Про попередню комплектацію

навчальних закладів району

педагогічними кадрами

на 2017-2018 навчальний рік

 Відповідно до ст. 54 Закону України "Про освіту", ст. 24, 25 Закону України "Про загальну середню освіту, Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 778 та з метою раціональної розстановки педагогічних кадрів, удосконалення практики розподілу педагогічного навантаження педагогів, які будуть забезпечувати в закладах освіти району навчально-виховний процес

НАКАЗУЮ:

1. Провести попередню комплектацію загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів району з 03 по 11 травня 2017 року згідно з графіком (додаток 1).

2. Затвердити склад комісії відділу освіти з питань проведення попередньої комплектації загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів району (додаток 2).

3. Затвердити методичні рекомендації з питань проведення попередньої комплектації загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів району (додаток 3).

4. Керівникам загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів району:

4.1. Відповідним наказом по закладу створити комісії для проведення попереднього розподілу тижневого навантаження педагогічних працівників (до 10 квітня).

4.2. Провести попередній розподіл тижневого навантаження педкадрів на 2017-2018 навчальний рік, погодивши його з профспілковим комітетом. Матеріали комплектації подати у відділ освіти згідно з графіком.

4.3. Ознайомити з тижневим навантаженням на 2017-2018 навчальний рік кожного педпрацівника під підпис.

4.4. У разі скорочення, погодити з відділом освіти умови вивільнення працівника, попередити особисто працівника не пізніше, як за 2 місяці до вивільнення та подати про них інформацію до районного центру зайнятості. Інформувати працівників про термін звернення до центру.

4.5. Не допускати навчального перевантаження педпрацівників. Визначити граничною межею педагогічне навантаження на кожного вчителя - предметника 1-1,5 ставки (враховуючи всі форми навантаження).

4.6. Відповідно до визначених термінів надати на розгляд комісії відділу освіти:

* + 1. Робочі навчальні плани з пояснювальною запискою.
		2. Штатний розпис навчального закладу.
		3. Списки попередньої комплектації навчального закладу педагогічними кадрами на 2017-2018 навчальний рік;
		4. Попередню мережу на 2017-2018 навчальний рік.

4.7. Директорам та заступникам директорів дозволити викладати не більше дев’яти годин тижневого навантаження та 12 годин у випадках відсутності іншого спеціаліста, як виняток, за окремою заявою.

4.8. Встановлювати вчасно всі вакансії. Спільно з органами виконавчої влади вирішувати питання забезпечення житлом новопризначених вчителів. Ініціювати розгляд цього питання на сесіях сільських та селищних рад.

5. Відповідальність за дотримання законодавства при переміщенні, вивільненні працівників покласти на керівників загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів.

6. Питання про результати проведення попередньої комплектації загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів району педагогічними кадрами на 201-/2018 навчальний рік розглянути на нараді директорів у травні місяці 2017 року.

7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Михайленко С.Л.

Начальник відділу освіти О.Полтавець

Додаток 1

до наказу відділу освіти

райдержадміністрації

від 03.04.2017 р.

№ 128

***Склад комісії***

***з розгляду комплектації навчальних закладів району***

***педагогічними кадрами***

|  |
| --- |
| ***Голова комісії***  |
| Полтавець Олена Орленівна | - | Начальник відділу освіти районної державної адміністрації  |
| ***Заступник голови комісії***  |
| Михайленко Світлана Леонідівна  | - | Головний спеціаліст відділу освіти районної державної адміністрації  |
| ***Члени комісії***  |
| Мартюшина Тетяна Григорівна  | - | Завідувач методичним кабінетом відділу освіти районної державної адміністрації  |
| Должкова Інна Вікторівна  | - | Головний бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти районної державної адміністрації |
| Шишка Олена Вікторівна | - | Спеціаліст централізованої бухгалтерії відділу освіти районної державної адміністрації |
| Максименко Тетяна Іванівна  | - | Методист з кадрової роботи відділу освіти районної державної адміністрації |
| Логвінова Людмила Ярославівна  | - | Методист з дошкільного виховання відділу освіти районної державної адміністрації |
| Коваленко Ольга Віталіївна |  | Завідувач РПМПК |

Додаток 2

до наказу відділу освіти

райдержадміністрації

від 03.04.2017 р.

№ 128

***Графік***

***погодження навчальних планів мережі та штатних розписів***

***на 2017/2018 навчальний рік***

|  |  |
| --- | --- |
| *03 травня 2017 року*Новопразька ЗШ І-ІІ ст.Шарівський НВКЛікарівська ЗШ І-ІІІ ст.Недогарський НВКНовоселівський НВК. Ясинуватська ЗОШ І-ІІ стБутівський НВКЩасливська ЗОШ І-ІІ ст Добронадіївська ЗОШ І-ІІІ ст.Куколівський НВКПопельнастівська ЗШ І-ІІІ ст.*05 травня 2017 року*Червонокам’янське НВОДолинська філіяЧервонокам’янський МНВКНовопразький БДЮТЦДЮТ Войнівський МНВК Войнівська ЗОШ І-ІІІ ст. | *04 травня 2017 року*Улянівська ЗОШ І-ІІІ ст.Новопразький НВКНовопразька ЗОШ №2 І-ІІІ ст.Користівська ЗОШ І-ІІІ ст.Головківський НВК Ізмайлівська ЗОШ І-ІІІ ст.Андріївська ЗШ І-ІІ ст.Косівська ЗШ І-ІІІ ст. Протопопівська ЗШ І-ІІІ ст..Олександрівська ЗОШ І-ІІІ ст. Цукрозаводський НВК  |